

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.20 Административное право

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения

очно-заочная

Год набора

2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

к.ю.н., Доцент, Рахматулин З.Р.; к.ю.н., Доцент, Рахматулин З.Р.; Ст.

преподаватель, Плисова В.В.

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

формирование у обучающихся комплекса предусмотренных ФГОС ВО компетенций, необходимых им для осуществления профессиональной деятельности в публично-правовой сфере.

1.2 Задачи изучения дисциплины

1. Получение знаний об основных положениях науки административного права по вопросам организации и деятельности органов исполнительной власти, государственных служащих, их взаимоотношений с гражданами и их объединениями, знаний о формах и методах деятельности органов исполнительной власти, применяемых в отношении подвластных участников административных правоотношений, способов обеспечения законности деятельности органов исполнительной власти защиты прав граждан и организаций;

2. Приобретение умений, применения норм права к конкретным правоотношениям, реализации методов государственного управления, умений составлять документы и иные деловые бумаги в государственно-управленческой сфере, умений выявлять в актах государственного управления коррупциогенные факторы;

3. Приобретение навыков поиска нормативных правовых актов и анализа их основных положений;

4. Овладение основными приемами толкования норм административного права, квалификации противоправных деяний.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ОПК-3: Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику; | |
| ОПК-3.2: Анализирует нормы административного права и использует правоприменительную практику в профессиональной деятельности | |

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: .

2. Объем дисциплины (модуля)

| Вид учебной работы | Всего, зачетных единиц (акад. час) | е |
|--|---|---|
| | | 1 |
| Контактная работа с преподавателем: | 0,89 (32) | |
| занятия лекционного типа | 0,33 (12) | |
| практические занятия | 0,56 (20) | |
| Самостоятельная работа обучающихся: | 2,11 (76) | |
| курсовое проектирование (КП) | Нет | |
| курсовая работа (КР) | Нет | |

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

| | | Контактная работа, ак. час. | | | | | | | |
|---|--|--------------------------------|--------------------------|---|--------------------------|--|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| № п/п | Модули, темы (разделы) дисциплины | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | Самостоятельная работа, ак. час. | |
| | | | | Семинары и/или Практические занятия | | Лабораторные работы и/или Практикумы | | | |
| | | Всего | В том числе в ЭИОС | Всего | В том числе в ЭИОС | Всего | В том числе в ЭИОС | Всего | В том числе в ЭИОС |
| 1. Управление, государственное управление. | | | | | | | | | |
| | 1. Исполнительная власть и управление в системе жизнедеятельности общества. Предмет административного права (административно-правового регулирования). | 1 | | | | | | | |
| | 2. Административное право как отрасль права. Административное право как наука. Система административного права | | | 2 | | | | | |
| | 3. Административное право как отрасль права. Административное право как наука. Система административного права | | | | | | | 6 | |
| | 4. Понятие и виды субъектов административного права. Административно – правовой статус гражданина РФ. | 1 | | | | | | | |
| | 5. Административно – правовой статус гражданина РФ. | | | 2 | | | | | |
| | 6. Административно – правовой статус гражданина РФ. | | | | | | | 6 | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|---|--|
| 7. Общественные объединения и иные негосударственные организации как субъекты административно - правовых отношений | 1 | | | | | | | |
| 8. Общественные объединения и иные негосударственные организации | | | | | | | 6 | |
| 9. Способы защиты прав граждан и коллективных субъектов административно - правовых отношений | 1 | | | | | | | |
| 10. Способы защиты прав граждан. | | | 2 | | | | | |
| 11. Способы защиты прав граждан. Правовой статус иностранцев и лиц без гражданства. | | | | | | | 8 | |
| 12. Органы исполнительной власти. Правительство РФ. | 1 | | | | | | | |
| 13. Органы исполнительной власти. Правительство РФ. | | | 2 | | | | | |
| 14. Органы исполнительной власти. Правительство РФ. | | | | | | | 6 | |
| 15. Административно - правовой статус государственной и муниципальной службы | 1 | | | | | | | |
| 16. Административно - правовой статус государственной и муниципальной службы | | | 2 | | | | | |
| 17. Административно - правовой статус государственной и муниципальной службы | | | | | | | 6 | |
| 18. Формы осуществления исполнительной власти (государственного управления). Методы осуществления исполнительной власти (государственного управления). Административно-правовые акты | 1 | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|----|--|
| 19. Формы осуществления исполнительной власти (государственного управления). Методы осуществления исполнительной власти (государственного управления). Административно-правовые акты | | | 2 | | | | | |
| 20. Формы осуществления исполнительной власти (государственного управления). Методы осуществления исполнительной власти (государственного управления). Административно-правовые акты | | | | | | | 4 | |
| 2. Административное принуждение. | | | | | | | | |
| 1. Понятие административного принуждения, его виды и соотношение с административной ответственностью | 1 | | | | | | | |
| 2. Понятие административного принуждения, его виды и соотношение с административной ответственностью | | | 2 | | | | | |
| 3. Понятие административного принуждения, его виды и соотношение с административной ответственностью | | | | | | | 12 | |
| 4. Сущность мер административного принуждения. Особенности применения мер административного принуждения | 1 | | | | | | | |
| 5. Особенности применения мер административного принуждения | | | | | | | 6 | |
| 3. Административные правонарушения. | | | | | | | | |
| 1. Понятие и содержание административного правонарушения | 1 | | | | | | | |
| 2. Понятие и содержание административного правонарушения | | | 4 | | | | | |
| 3. Понятие и содержание административного правонарушения | | | | | | | 6 | |

| | | | | | | | | |
|---|----|--|----|--|--|--|----|--|
| 4. Сущность и порядок привлечения к административной ответственности | 1 | | | | | | | |
| 5. Сущность и порядок привлечения к административной ответственности | | | 2 | | | | | |
| 6. Сущность и порядок привлечения к административной ответственности | | | | | | | 6 | |
| 4. Понятие, сущность законности в государственном управлении, аспекты ее проявления | | | | | | | | |
| 1. Административно-правовое регулирование управления экономикой. Административно-правовое регулирование социально-культурной и административно политической сферами. | 1 | | | | | | | |
| 2. Административно-правовое регулирование управления экономикой. Административно-правовое регулирование социально-культурной и административно политической сферами. | | | | | | | 4 | |
| Всего | 12 | | 20 | | | | 76 | |

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Россинский Б. В., Старилов Ю. Н. Административное право: Учебник для вузов(Москва: ООО "Юридическое издательство Норма").
2. Попов Л. Л., Студеникина М. С. Административное право: Учебник (Москва: ООО "Юридическое издательство Норма").
3. Ноздрачев А. Ф. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти: научно-практическое пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
4. Зеленцов А. Б., Лафитский В. И., Тимошенко И. Г., Лафитский В. И. Тенденции развития контроля за деятельностью публичной администрации в зарубежных государствах: Монография(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
5. Осинцев Д. В. Система административного права (методология, наука, регламентация): Монография(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
2. Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No level

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
<http://www.consultant.ru>
2. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru>
3. Справочно-правовая система «Кодекс» <http://www.kodeks.ru>
4. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
5. Официальный портал Красноярского края <http://www.krskstate.ru/>
6. Официальный сайт СФУ <http://law.sfu-kras.ru/umkd/>
7. Библиотека СФУ <http://bik.sfu-kras.ru/>

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, оснащены современными средствами воспроизведения и визуализации видео и аудио информации, демонстрации, получения и передачи электронных документов и включает специализированную мебель; компьютер(-ы), имеющий(-ие) соответствующее лицензионное программное обеспечение, с подключением к сети Интернет (неограниченный доступ) и доступ в электронную информационно-образовательную среду СФУ;

Помещения для самостоятельной работы – аудитории для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.